

Piacentini Massimo

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	Luglio 2016 – in corso
Nome del datore di lavoro	Arexpo S.p.A (Società partecipata da Regione Lombardia, Comune di Milano, E. A. Fiera Internazionale di Milano, Provincia di Milano, Comune di Rho)
Settore	Ufficio Contratti e Procurement
Principali attività e responsabilità	Supporto nella gestione operativa e nello svolgimento dell'attività contrattuale e di espletamento delle gare pubbliche volte alla riqualificazione ed allo sviluppo dell'area Expo Milano 2015
Date	Aprile 2016 - Ottobre 2016
Nome del datore di lavoro	Eupolis Lombardia (l'istituto superiore per la ricerca, la formazione e la statistica di Regione Lombardia)
Settore	Struttura formazione – Area territoriale
Principali attività e responsabilità	Supporto alle fasi di progettazione, realizzazione, valutazione di seminari, incontri, corsi formativi sulla formazione manageriale, sulla riforma della PA e sugli Appalti. Elaborazione di note, paper e prodotti di ricerca e monitoraggio produzione scientifica. Partecipazione a momenti seminariali e convegnistici relativi al nuovo Codice degli appalti organizzati dall'Istituto e da altri soggetti con produzione della relativa reportistica
Date	Febbraio 2016 - Aprile 2016
Nome del datore di lavoro	Explora SCpA (Società partecipata da Regione Lombardia, CCIAA Milano e Unioncamere Lombardia)
Settore	Acquisti e Contratti
Principali attività e responsabilità	Gestione del processo di approvvigionamento di beni e servizi della Società. Nello specifico: definizione della strategia di acquisto, realizzazione di indagini di mercato, attività di negoziazione, stesura documentazione di gara e contrattualistica, cura dei rapporti con i fornitori e gestione dati di acquisto. Cura degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché in materia di anticorruzione e trasparenza.
Date	Marzo 2015 – Dicembre 2015
Nome del datore di lavoro	NOVIT Innovazione e Tecnologie S.p.A (Collaboratore esterno Lombardia Informatica S.p.A)
Settore	Attività Consulenziale per la Giunta Regionale della Lombardia
Principali attività e responsabilità	Progettazione, gestione, attività rendicontativa e monitoraggio di strumenti finanziari rivolti alle imprese per la realizzazione di progettualità in ambito infrastrutturale, R&S, innovazione e capitale umano, in raccordo con gli enti del Sistema regionale lombardo, in attuazione della l. r. 11/2014. Supporto alla progettazione e all'implementazione di procedure informatizzate per la gestione di processi amministrativi e finanziari. Consulenza, assistenza specialistica ed affiancamento ai soggetti proponenti dalla fase di presentazione della domanda, sino alla sottoscrizione degli accordi per la competitività.
Date	Febbraio 2015 – Gennaio 2016
Nome del datore di lavoro	Consiglio Regionale della Lombardia
Settore	Ufficio Segreteria dell'Ufficio di Presidenza e Prerogative dei Consiglieri
Principali attività e responsabilità	Supporto alla gestione delle procedure di concessione di contributi a favore di enti territoriali ed organizzazioni no profit, a titolo di compartecipazione ed a seguito di rendicontazione, per lo svolgimento di iniziative di carattere regionale. Analisi tecnico-normativa e verifica di legittimità degli atti deliberativi.
Date	Novembre 2013 – Gennaio 2015
Nome del datore di lavoro	Giunta Regionale della Lombardia
Settore	DG Attività Produttive, Ricerca e Innovazione U.O Competitività, Imprenditorialità e Accesso al credito
Principali attività e responsabilità	Supporto alla gestione dei bandi di finanza agevolata a favore della creazione di impresa (Programma Start Up e Re-Start).
Date	Settembre 2012 – Settembre 2013
Nome del datore di lavoro	Eupolis Lombardia (l'istituto superiore per la ricerca, la formazione e la statistica di Regione Lombardia)
Settore	Area giuridico-amministrativa: Attività di affiancamento, documentazione, analisi e ricerca in tema di semplificazione delle procedure e dei processi
Principali attività e responsabilità	Le attività svolte si riconducono all'implementazione dei progetti realizzati dalla DG Semplificazione e Digitalizzazione della Giunta regionale della Lombardia con la collaborazione di Eupolis Lombardia: Partecipazione al gruppo di lavoro del Tavolo nazionale/regionale per l'attuazione del DPR n. 59/2013 e D.L. 5/2012 in materia edilizia e ambientale (regolamento AUA, SUAP, SUE) col compito di effettuare l'analisi tecnico/giuridica delle norme discusse, contribuire all'elaborazione di proposte di semplificazione normativa/amministrativa ed al perfezionamento di soluzioni di interoperabilità e dematerializzazione dei processi nella PA.

Organizzazione e partecipazione a Focus Group, Cabine di regia e momenti di lavoro in tema di semplificazione e controlli delle imprese, al fine di contribuire alla raccolta e all'analisi dei dati emersi dagli incontri, nonché produrre report degli stessi. Partecipazione ai lavori del Bando "Lombardia più Semplice". Elaborazioni di breve analisi sulle stime degli oneri amministrativi regionali.

Date	Giugno 2012 – Agosto 2012
Nome del datore di Lavoro	Azienda di servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio di Milano
Settore	Provveditorato - Ufficio Appalti
Principali attività e responsabilità	• supporto alla gestione delle diverse fasi di svolgimento delle gare d'appalto • predisposizione di atti di gara e correlata attività procedurale contrattuale; • effettuazione controlli /sopralluoghi; • analisi della normativa relativa al codice degli appalti.

Date	Maggio 2011- Luglio 2011
Nome del datore di lavoro	Comune di Coccaglio (Bs)
Settore	Attività amministrativa di supporto a servizi (elettorale, segreteria generale, commercio)
Principali attività e responsabilità	• predisposizione di atti amministrativi; • attività di archiviazione; • analisi di strumenti di programmazione e gestione; • esame ed analisi giuridica di disposizioni legislative e regolamentari.

STUDI COMPIUTI

Date	27/10/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Master in Europrogettazione per la Piccola e Media Impresa - Master Official AICCRE
Nome e tipo di organizzazione	Venice International University & l'Associazione italiana del Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE)
Insegnamenti	Tecnica e metodologia di redazione dei progetti europei; strutturazione ed esposizione del budget di progetto; gestione e rendicontazione dei fondi; diffusione e sostenibilità dei risultati di progetto
Tesi di Master	Progetto nell'ambito del programma Horizon 2020 – SME Instrument Phase 1
Votazione	90/100
Date	07/06/2013
Nome e tipo di organizzazione	European University Institute, Department of Law & the Robert Schuman Centre for Advanced Studies Global Governance Programme - Young Scholars Lab - Towards a New Approach to Legal Science
Insegnamenti	The Young Scholars Lab, a new initiative of the Global Governance Program at EUI, aims at attracting some of the most promising young scholars in Florence for a summer school on legal research, legal methodology and legal teaching. These themes are approached both in parallel and comparatively, with courses taught by both European and American professors.
Date	22/03/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Scienze Politiche e di Governo
Nome e tipo di organizzazione	Classe LM-62 – Scienze della politica indirizzo: Istituzioni di governo e autonomie locali
Votazione	Università degli studi di Milano
Tesi e piano di studi	110/110 e Lode
Ricerche svolte in ambito accademico	Tesi in Diritto Amministrativo: La Segnalazione certificata di inizio attività
	Governo Locale – «Analisi della politica di gestione commissariale per l'emergenza dei nomadi in Lombardia»
	Corsi singoli in Economia Politica e Scienza Politica svolti nell'anno accademico 2009/2010 presso l'università degli studi di Milano al fine di accedere alla laurea magistrale
Date	07/11/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Triennale in Comunicazione di Massa Pubblica e Istituzionale
Nome e tipo d'organizzazione	Università degli studi di Bergamo
Tesi	Tesi in Informatica: La tecnologia Wiki nella produzione di conoscenza
Votazione	102/110
Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio	Lingue straniere (inglese, spagnolo), diritto dell'informazione, diritto pubblico, statistica sociale, Informatica avanzata, archiviazione informatica dei dati, ICT
	Progettazione e realizzazione di un progetto in MS Access
Date	02/07/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità di Geometra
Nome e tipo d'organizzazione	Istituto d'Istruzione secondaria "Grazio Cossali" di Orzinuovi (BS)

Ulteriore formazione		Partecipazione ad una serie di Convegni organizzati da Simpler, Enterprise Europe Network, Finlombarda riguardanti Programmi di finanza agevolata regionali, nazionali ed europei vigenti. Corso di formazione "fondi diretti, quadro logico e budget", 20-21 febbraio 2014 Partecipazione al Laboratorio di tecniche per la redazione dei decreti a cura della Struttura della Giunta di Regione Lombardia, 24-26 giugno 2014 Ciclo di incontri formativi sulla Responsabilità amministrativa, trasparenza, e l'anticorruzione organizzati da Regione Lombardia, aprile – giugno 2015 Partecipazione a Forum PA 2013, Roma 29-30 maggio 2013 con riferimento agli incontri sulla semplificazione amministrativa/normativa, trasparenza e anticorruzione Partecipazione al Programma formativo "Éupolis Lombardia per i giovani ricercatori" gennaio - luglio 2013 riguardante le seguenti tematiche: Project Management, Programmazione Comunitaria, Metodi e tecniche di analisi quantitativa, Metodologie e tecniche di formazione, Policy Analysis e Policy cycle, Regionalismo, Statuto e Programmazione regionale;	
Competenze Linguistiche	Inglese	Spagnolo	
Capacità di lettura	Ottimo	Buono	
Capacità di scrittura	Ottimo	Buono	
Capacità di espressione orale	Ottimo	Buono	
Capacità informatiche	Ottima conoscenza del pacchetto office (Word, Excel, Power point, ect.), dei tool di project management e dei seguenti sistemi telematici utilizzati da Regione Lombardia: SINTEL, NECA, EDMA, SIAGE, GEFO, MUTA, TELEMACO/PARIX, SIMOG		
Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di lavorare in gruppo maturata in ambito accademico e lavorativo.		
Capacità e competenze sociali	Ottima abilità di organizzazione personale relativa alla gestione del lavoro autonomo. Ottima capacità di adattamento a contesti diversi e di relazione con superiori, colleghi e soggetti esterni		
Iscrizione ad albi/associazioni di categoria	Iscritto nell'elenco dei soggetti accreditati per lo svolgimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca, consulenza e formazione con contratto di prestazioni d'opera intellettuale, di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa presso Éupolis Lombardia ed il Comune di Milano		
Pubblicazione	Rapporto di ricerca "Il processo di semplificazione in Lombardia: Sistemizzazione dell'esperienza della Cabina di regia regionale per la semplificazione in materia di certezza dei tempi procedurali", nell'ambito del Rapporto finale "Affiancamento scientifico per l'attuazione dell'Agenda di Governo Lombardia Semplice (Codice 2011B029)		
Patente	Patente di Guida categoria B		
Dichiarazione privacy	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs n.196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche ed integrazioni.		